

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம்

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரச் சேவை வகையீட்டின் உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர் (திணைக்கள) உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2026

01. குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரச் சேவை வகுதியின் உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர் (திணைக்களப்) பதவிக்குரிய அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தினால் 2026 ஆம் ஆண்டில் கொழும்பில் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறியத்தருகின்றேன்.
02. (i) பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் பணிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும். பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் முடிவே இறுதியானது.
- (ii) இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தினால் பரீட்சார்த்திகளுக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் அவர்கள் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாதல் வேண்டும்.
03. பரீட்சைக் கட்டணங்கள் : பரீட்சைக்குரிய பாடங்களுக்கு ஒரே அமர்விலோ அல்லது தனித்தனியாகவோ தோற்ற முடியும். முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது ஒரு பாடத்திற்கு முதல் முறையாகத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து கட்டணங்கள் அறவிடப்படமாட்டாது. அதனைத் தொடர்ந்து வரும் ஒவ்வொரு அமர்வுக்கும் ஒரு பாடத்துக்கு ரூ.500.00 பரீட்சைக் கட்டணமும் முழுப் பரீட்சைக்கும் ரூபா 1500.00 பரீட்சைக் கட்டணமும் அறவிடப்படும். இந்தப் பரீட்சைக் கட்டணங்களை குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் இலங்கை வங்கி, பத்தரமுல்லை கிளையின் 7041443 கணக்கிலக்கத்திற்கு இலங்கையிலுள்ள எந்தவொரு இலங்கை வங்கி கிளையிலும் செலுத்தி பரீட்சார்த்தியின் சார்பில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் பற்றுச்சீட்டானது விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட இடத்தில் உறுதியாக ஒட்டப்படுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற் பிரதியொன்றினை வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.) இந்தப் பரீட்சைக்காக அறவிடப்படும் கட்டணமானது எச்சந்தர்ப்பத்திலேனும் மீளளிக்கப்படவோ அல்லது வேறு ஏதேனும் பரீட்சைக்காக மாற்றம் செய்யப்படவோ மாட்டாது.
04. விண்ணப்பப்படிவம்
விண்ணப்பப் படிவமானது இந்த அறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் வடிவத்தின் படி தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். அந்த மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய A4 அளவிலான தாளில் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி 01 இலிருந்து 06 வரையிலான தலைப்புக்கள் முதற் பக்கத்திலும் எஞ்சியவை அடுத்த பக்கத்திலும் அமையுமாறு தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தினைத் தயாரிக்கும் போது, பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள மொழி

விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழி விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை தட்டச்சு செய்து தயாரித்துக்கொள்ள முடியுமெனினும் அதனை சரியாகவும் தெளிவாகவும் பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்தினால் பூரணப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்கமைய தயாரித்துக்கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை பரீட்சார்த்திகள் திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக 2026.07.27 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறுமாறு, குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுக் கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம், குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களம், சுஹ்ருபாயா, பத்தரமுல்லை என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். அல்லது நேரடியாக விடயத்திற்குப் பொறுப்பான முகாமைத்துவ உதவியாளரிடம் ஒப்படைத்து பெற்றுக்கொண்டமை தொடர்பில் கடிதம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரச் சேவை வகையீட்டின் உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர் (திணைக்கள) உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2026 என தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் மற்றும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலும் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பத்துடன் இணங்குகின்றதா என்பது தொடர்பில் விண்ணப்பதாரி கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறில்லாத சந்தர்ப்பத்தில் விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படலாம். (பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பத்தின் நிழற் பிரதியொன்றை வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.)

05. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தான் தோற்றும் அனைத்து பாடங்களின் போதும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். அந்த நோக்கத்திற்காக கீழ்க்காணும் ஆவணங்களில் ஏதேனுமொன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை
- (ii) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு
- (iii) செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

மேலும், பரீட்சார்த்திகள் அவர்களின் அடையாளத்தினை நிரூபிக்கும் பொருட்டு தமது முகம் மற்றும் காது என்பவற்றினை மறைக்காது மண்டபத்தினுள் நுழைதல் வேண்டும். மேலும், தமது அடையாளத்தினை நிரூபிப்பதற்கு மறுப்புத் தெரிவிக்கும் எவரேனும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார். அத்துடன், பரீட்சார்த்திகள் உரிய பரீட்சை மேற்பார்வையாளர்களுக்கு தமது அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைவதற்கு முன்பாகவும் மண்டபத்தினை விட்டு விலகிச் செல்லும் வரையிலுமான பரீட்சையின் முழு நேரத்திலும் தமது முகம் மற்றும் காது என்பவற்றினை மறைத்தலாகாது.

06. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் விதித்துரைக்கப்பட்ட தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள பரீட்சார்த்திகள் மாத்திரம் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற முன் முடிவின் பிரகாரம், விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்கும் பரீட்சார்த்திகளுக்கு இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அனுமதி அட்டை கிடைக்கப் பெறாத

பரீட்சார்த்திகள் அது தொடர்பில் 0112101553 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாக குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் கட்டுப்பாட்டாளருக்கு (நிர்வாகம்) அறிவித்தல் வேண்டும். இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பரீட்சைப் பிரிவின் தொலைப்பேசி இலக்கம் 011-5980252 அல்லது 011-5980236 ஊடாக வார நாட்களில் வேலை நேரத்தில் மு.ப. 8.30 மணி முதல் பி.ப. 4.00 மணி வரை அது தொடர்பில் வினவ முடியும். அவ்வாறு வினவும் போது பரீட்சார்த்தியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியை சரியாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தினால் வினவும் ஏதேனும் விடயத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு விண்ணப்பத்தின் பிரதியினையும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியினையும் விண்ணப்பத்தினை அனுப்பிவைத்த பதிவுத் தபாலின் பற்றுச்சீட்டினையும் கைவசம் வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

07. விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம், நிறுவனத் தலைவரினால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரொருவரால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பரீட்சார்த்தியொருவர் தனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்தில் உரிய சுட்டிலக்கத்தின் கீழ் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். தனது அனுமதி அட்டையில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தரொருவர் மூலம் கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்திய அனுமதி அட்டையை பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளன்றே பரீட்சை நிலைய அதிபரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். தனது அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.
08. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் காணப்பட்ட விண்ணப்பதாரி ஒருவரின் பதவி மற்றும் சேவை நிலையம், பரீட்சைத் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களுக்கும் ஏற்புடையதாகும். விண்ணப்பத்தை அனுப்பிய பின்னர் அது தொடர்பில் நிகழும் எந்தவித மாற்றங்களும் கவனத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.
09. இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டை உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஏற்ற வகையில் திணைக்களத் தலைவர்களினால் கடமை லீவு வழங்கப்படுதல் வேண்டும். இதன் பொருட்டு பிரயாணச் செலவு வழங்கப்படமாட்டாது.
10. இந்தப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலம் நடைபெறும். அபேட்சகர் ஒருவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு ஊடக மொழியாக, போட்டிப் பரீட்சையொன்றின் மூலம் அரசாங்க சேவையில் நியமனம் பெற்றவர் எனின் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய ஊடக மொழியையும் போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசாங்க சேவையில் நியமனம் பெற்றிருப்பின் அரசாங்க சேவையில் இணைவதற்காக தகைமைப் பெற்ற பரீட்சையில் தோற்றிய ஊடக மொழியையும் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய அனைத்து பாடங்களுக்கும் ஒரே ஊடக மொழியில் தோற்றுதல் வேண்டும். அத்தோடு விண்ணப்பித்த ஊடக மொழியை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

11. பரீட்சைத் திட்டம் :

1. பரீட்சையின் பெயர்: குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரச் சேவை வகையீட்டின் உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர் (திணைக்கள) உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை
2. பரீட்சை தொடர்பான விபரம்

பாட இலக்கம்	பாடம்	காலம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திப் புள்ளிகள்
01	சட்டம்	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40%
02	நிருவாகம்	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40%
03	அரசாங்கத் துறை நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் பெறுகை செயன்முறை	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40%

3. பரீட்சையை நடாத்தும் அதிகாரி :
இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம்
4. பரீட்சை நடாத்தப்படுவது எவ்வளவு காலத்திற்கு ஒருமுறை என்பது பற்றி : வருடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது இரண்டு முறை
5. பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம் :

பாட இலக்கமும் பாடமும்	வினாப் பத்திரத்தின் பெயர்	பாடத்திட்டம்
01. சட்டம்	முதலாவது வினாப் பத்திரம்	i. வரலாற்று ரீதியான அபிவிருத்தியுடன் இலங்கை அரசியலமைப்பின் கட்டமைப்பு மற்றும் 1978 ஆம் ஆண்டின் குடியரசு அரசியலமைப்பு ii. நிறைவேற்றுத்துறை, குடியரசின் ஜனாதிபதி, பிரதமர், அமைச்சரவை மற்றும் அரசாங்க சேவை iii. நீதி நிருவாகம் iv. நிருவாகம் தொடர்பிலான நீதித்துறைக் கட்டுப்பாடு v. அரசாங்க கொள்கைகளுக்கான வழிகாட்டல் கொள்கைகள் மற்றும் அடிப்படை கடமைகள் vi. கையளியதிகார யாப்புக்கள் vii. அரசாங்கத்தினதும் அரசாங்க அதிகாரசபைகளினதும் பொறுப்புடமை viii. அடிப்படை உரிமைகள்
	இரண்டாவது வினாப் பத்திரம்	i. நீதி நிருவாகம் ii. இலங்கையின் சட்ட வரலாறு iii. நீதித்துறை iv. இலங்கை நீதிமன்றக் கட்டளைச் சட்டம் (6 ஆம் அத்தியாயம்) v. 1971 இல 44 நீதி நிர்வாகச் சட்டம்
	மூன்றாவது வினாப் பத்திரம்	i. தண்டனைச் சட்டக் கோவை ii. சான்றுகள் கட்டளைச் சட்டம்

02. நிருவாகம்	முதலாவது வினாப் பத்திரம்	i. அலுவலக மற்றும் வெளிக்கள நடவடிக்கைகளை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் ஏற்பாட்டு முறைகள் ii. தாபன விதிக் கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்கள் I, II, III, V, VI, VII, IX, XI, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII மற்றும் XLVIII iii. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகள்
03. அரசாங்கத் துறை நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் பெறுகை செயன்முறை	முதலாவது வினாப் பத்திரம்	i. இலங்கை நிதிக் கட்டுப்பாடு • பொது நிதி முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்புடைய அரசியலமைப்பின் ஏற்பாடுகள் • பொது நிதி தொடர்பில் பாராளுமன்றத்தின் கட்டுப்பாடு • நிதியம் என்பதன் பொருள் • திரட்டு நிதியமும் அதன் செயற்பாடும் • ஒதுக்கீட்டின் நோக்கங்கள் மற்றும் ஒதுக்கீட்டு முறைமைகள் • எதிர்பாரா பின்னிகழ்ச்சி செலவு நிதி • வேறு நிதியங்கள் மற்றும் அவற்றின் செயற்பாடுகள் • அரசிறை • நிதி அமைச்சரின் அதிகாரங்களும் கடமைப்பொறுப்பும் • திறைசேரியின் அதிகாரங்களும் செயற்பாடுகளும் • ஆணைச்சீட்டுக்கள் மற்றும் கட்டுநிதி அதிகாரம் • கணக்காய்வாளர் அதிபதி, அவரது அதிகாரங்களும் செயற்பாடுகளும் • அரசாங்க கணக்குகள் பற்றிய குழு (COPA) • அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழு (COPE) ii. கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள், பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள் ஆகியோரை நியமித்தல், அந்த உத்தியோகத்தர்களின் அதிகாரங்களும் கடமைப் பொறுப்புகளும் / வகைகூறல் மற்றும் பொறுப்புக்களின் தன்மை. iii. உள்ளக கணக்காய்வு iv. அரசாங்க செலவினத்தின் திட்டமிடலும் முகாமையும் • அமைப்புக்களின் நோக்கங்களையும் கடமைப் பொறுப்புக்களையும் இனங்காணல் • அரசாங்க கொள்கைகள், குறிக்கோள்கள், இலக்குகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை இனங்காணல்

		• அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் திட்டமிடல் மற்றும் மதிப்பீட்டு முன்னுரிமை • வருடாந்த வருமான மற்றும் செலவின மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல் மற்றும் இறுதி தீர்மானமெடுத்தல் v. அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் மாற்றங்களைச் செய்தல் • வகைமாற்று நடவடிக்கை • அரசாங்கத் துறையின் ஆளணி மற்றும் சம்பள முகாமைத்துவம் • மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவு மற்றும் அவற்றை திருத்துதல் • குறைநிரப்பு மதிப்பீடு vi. அரசாங்க சொத்துக்களின் நட்டங்கள் மற்றும் பதிவழிப்பு vii. நானாவித கணக்கு நடவடிக்கைகள் viii. நிதி முகாமைத்துவத்திற்காக கடமைகளை கையளித்தல் ix. அரசாங்க நிதியின் பாதுகாப்பு மற்றும் வங்கிக் கணக்குகள் நடவடிக்கைமுறை x. அரசாங்க பெறுகை செயன்முறை • அரசாங்க பெறுகைக் கோவை • அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டு நெறிக் கோவை
--	--	--

குறிப்பு

- * மேலுள்ள பாடங்களுக்கு ஒரே அமர்விலோ அல்லது தனித்தனியாகவோ தோற்ற முடியும்.
- * உரிய காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து அதன் பின்னர் வரக்கூடிய சம்பள ஏற்றம் பின்போடப்படுவதற்கு காரணமாக அமையலாம்.
- * பரீட்சார்த்தி ஒருவர் சட்டம் தொடர்பான பாடத்தில் சித்தியடைவதற்கு அதன் அனைத்து வினாப் பத்திரங்களுக்கும் ஆகக் குறைந்தது முப்பத்தைந்து (35) புள்ளிகளும் மொத்தப் புள்ளிகளில் நூற்றுக்கு நூற்பது (40%) சராசரிப் புள்ளிகளையும் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

12. பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமைப் பெற்றுள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொண்டதாக அமையமாட்டாது.

13. இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் ஏற்பாடுகள் செய்யப்படாத ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வு கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதியானது.

14. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் வெளியிடப்படும் இந்த அறிவித்தலில் மொழிப் பிரயோகத்தில் ஏதேனும் முரண்பாடு அல்லது பொருந்தாமை காணப்படுமிடத்து சிங்கள மொழி அறிவித்தல் மேலோங்கும்.

ஐ. சமிந்த பக்திராஜ்
கட்டுப்பாட்டாளர் நாயகம்
குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத்
திணைக்களம்,
சுற்றுருபாய,
பத்தரமுல்லை.

2026 ஜூலை 01 ஆம் திகதி.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரச் சேவை வகையீட்டின் உதவிக் கட்டுப்பாட்டாளர் (திணைக்கள) உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2026

First Efficiency Bar Examination for Assistant Controller (Departmental) Officers in the Executive Service Category of the Department of Immigration and Emigration - 2026

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஊடக மொழி :

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை சுண்டிநுள் எழுதுக)

01. 1.1 முழுப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்):
(உதாரணம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- 1.2 இறுதியில் வரும் பெயரை முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை பின்னரும் எழுதுக. (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்):
.....
(உதாரணம் : GUNAWARDHANA H. M. S. K.)
- 1.3 முழுப் பெயர் :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)
02. 2.1 அலுவலகத்தின்/ திணைக்களத்தின்/ நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
(அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு அஞ்சல் செய்யப்படும்)
- 2.2 அலுவலகத்தின்/ திணைக்களத்தின்/ நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)
- 2.3 தனிப்பட்ட முகவரி :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

03. பெண்/ ஆண் பால்நிலை :

ஆண் - 0
பெண் - 1

(உரிய இலக்கத்தை சுண்டிநுள் எழுதுக)

04. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்

05. கையடக்க தொலைபேசி இல.

06. தாங்கள் இம்முறை தோற்றும் பாடம் / பாடங்கள்:

தொ.இல	பாடம்	பாட இலக்கம்

07. பிறந்த திகதி :

வருடம்

மாதம்

திகதி

08. தற்போது வகிக்கும் பதவி:

8.1 பதவி :

8.2 நியமனக் கடிதத்தின் இலக்கம்:

09. 9.1 தாங்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதல் தடவையா?
- 9.2 முதல் முறையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றாத விடத்து செலுத்திய பரீட்சைக் கட்டணம்:
- 9.3 பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :
- 9.4 திகதி :

பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும் (ஏற்புடையதாயின் மாத்திரம்) பற்றுச்சீட்டின் நிழற் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.)

10. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் அனைத்தும் சரியானவையெனவும் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள மொழி மூலம் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியுடையவன் எனவும் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கே ஒட்டப்பட்டுள்ளதெனவும்/ பரீட்சைக் கட்டணத்திலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டுள்ளேன் எனவும் வெளியிடுவது தொடர்பில் இந்தப் பரீட்சையினை நடாத்துவது தொடர்பில் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பில் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் அனைத்து சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு கட்டுப்பட்டு நடப்பேன் எனவும் இத்தால் வெளியிடுவதுகின்றேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி :

(தனது திணைக்களத் தலைவர் அல்லது திணைக்களத் தலைவருக்குப் பதிலாக கையொப்பம் இடுவதற்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தரின் முன்னால் விண்ணப்பதாரி தனது கையொப்பத்தை இடுதல் வேண்டும்)

11. கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்

எனது திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத்தர சேவை வகுதியினைச் சேர்ந்த மற்றும் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிந்த திரு/திருமதி/செல்வி எனது முன்னிலையில் ஆம் திகதி அவரது கையொப்பம் இட்டார் என்பதையும் விதித்துரைத்த பரீட்சைக் கட்டணத்தினைச் செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை ஒட்டியுள்ளார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்

பெயர் :

பதவிப் பெயர் :

முகவரி :

திகதி :

(பதவி முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்)

12. திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை :

1. மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களை பரீட்சித்துப் பார்த்தேன் எனவும்,
2. உத்தியோகத்தர் இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமைப் பெற்றுள்ளார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்
மற்றும் பதவி முத்திரை